

Instrukcja zgłoszenia roszczenia z umowy ubezpieczenia EDU Plus

Przed przystąpieniem do zgłoszenia roszczenia z umowy ubezpieczenia EDU Plus prosimy o przygotowanie:

- serii i numeru polisy, z której będzie zgłaszane roszczenie;
- danych osobowych osoby Ubezpieczonej;
- dane Ubezpieczającego (nazwa szkoły);
- numer rachunku bankowego, na które należy wypłacić świadczenie;
- dokumentację medyczną z przebiegu leczenia.

Szkodę można zgłosić w następujący sposób:

- **Internetowo** - za pośrednictwem strony internetowej www.interrisk.pl link poniżej:
<https://zgloszenie.interrisk.pl/assetclaim/new>
- **Pocztą tradycyjną** - kompletną dokumentację należy wysłać na poniższy adres:
Przegródka Poczta nr 3334
40-610 Katowice
- **Pocztą elektroniczną** - skany wymaganych dokumentów (druk zgłoszenia szkody, dokumentacja medyczna, np.: akt zgonu) należy przesać na adres e-mail:
szkody@interrisk.pl
- **Telefonicznie** - na numer telefonu InterRisk Kontakt: **(22) 575 25 25**

Druk zgłoszenia roszczenia dostępny jest do pobrania na stronie www.interrisk.pl pod poniższym linkiem:
https://interrisk.pl/wp-content/uploads/2021/04/roszczenie_-edu-plus7_M3_ikonki.pdf